

## 1. Objecte

Aquesta política estableix normes internes perquè el personal autoritzat gestioni el sistema de videovigilància amb garanties.

## 2. Àmbit d'aplicació

Aplica a totes les persones amb accés a les imatges i equipament del sistema.

## 3. Normes d'ús i accés a les imatges

- Només pot accedir al sistema el personal expressament autoritzat.
- L'accés ha de tenir una finalitat justificada (incident, revisió tècnica, sol·licitud policial).
- Qualsevol accés s'ha de registrar.

## 4. Extracció d'imatges

- Només es realitzarà quan sigui necessari per un incident o requeriment legal.
- La còpia s'ha de protegir perquè no pugui ser divulgada ni manipulada.

## 5. Prohibicions

- Ús de les imatges per finalitats alienes a la seguretat.
- Difusió, còpia o entrega no autoritzada.
- Instal·lació de càmeres ocultes.
- Accés per personal no autoritzat.

## 6. Mesures de seguretat

- Contrasenyes personals i no compartides.
- Renovació regular de credencials.
- Emmagatzematge segur del DVR/NVR o sistema equivalent.
- Manteniment regular del sistema.

## 7. Procediment de supressió

Les imatges s'eliminaran automàticament passats 30 dies, llevat que hi hagi incidència.





## 8. Formació i confidencialitat

Les persones amb accés al sistema:

- Han de signar un compromís de confidencialitat.
- Han de rebre instruccions sobre aquesta política i sobre el RGPD.

## 9. Entrada en vigor

Aquest document entra en vigor 15 de gener de 2026 i revisat anualment o quan canviïn les condicions d'ús o el sistema de videovigilància.

Vilanova de Segrià, a la data de la signatura electrònica.

